



# **CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA**

**V Direzione – “Ambiente e Pianificazione”**

**Servizio “Pianificazione Strategica”**

**Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 171 del 10/05/2019**

Destinazione risorse del FONDO PROGETTAZIONE OPERE PRIORITARIE

## **PROGETTO ESECUTIVO**

### **PIANO STRATEGICO TRIENNALE DEL TERRITORIO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA**

**E. Schema Lettera di invito**



# CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

V DIREZIONE – Ambiente e Pianificazione

Prot. n° \_\_\_\_\_ Allegati n° \_\_\_\_\_

Messina \_\_\_\_\_

Spett.le DITTA \_\_\_\_\_

PEC: \_\_\_\_\_

(Riservato solo alle Ditte invitate)

## SCHEMA LETTERA DI INVITO

CUP: B41B19000760001

CIG: 85404580E6

Codesta Impresa è invitata a far pervenire offerta in ribasso per i lavori in oggetto che saranno affidati mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 63 del D. Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii. (aggiornato e coordinato con l'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. n. 76 del 16/07/2020).

### 1. Oggetto dell'appalto: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AFFERENTI ALLA PROGETTAZIONE DEL "PIANO STRATEGICO TRIENNALE DEL TERRITORIO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA"

1.1 Determina a contrarre n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ di cui all'art. 32, c. 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

### 2. Stazione appaltante: Città Metropolitana Messina – Direzione

Indirizzo postale: Corso Cavour n. 87 - 98122 Messina  
Posta Elettronica Ordinaria: [dir5@cittametropolitana.me.it](mailto:dir5@cittametropolitana.me.it)  
Posta Elettronica Certificata: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it)  
Recapiti telefonici: tel. 090/7761292 – fax 090/7761439  
P. IVA: 80002760835  
Sito Internet: [www.cittametropolitana.me.it](http://www.cittametropolitana.me.it)

### 3. Procedura di gara:

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'all'art. 63 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (aggiornato e coordinato con l'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. n. 76 del 16/07/2020), con il criterio del dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 95 c. 3 lett. a).

La valutazione delle offerte sarà affidata:

- a) ad una Commissione interna nominata dal Presidente di gara che provvederà all'esame della documentazione amministrativa;
- b) ad una Commissione giudicatrice appositamente nominata ai sensi degli artt. 77 e 216 c. 12 *Codice dei Contratti*, come modificato dall'art. 46 del D.Lgs. n. 56/2017 e art. 8 L.r. 12/2011 che valuterà l'offerta tecnica e l'offerta economica.

### 4. Luogo di esecuzione:

Il luogo di esecuzione dell'incarico, cui si riferiscono i servizi di progettazione attinenti alla pianificazione strategica, è l'intero territorio di competenza della Città Metropolitana di Messina.

## **5. Descrizione:**

Affidamento di un servizio da intendersi quale incarico individuale, di lavoro autonomo svolto da professionisti che, per l'espletamento dovranno disporre delle necessarie competenze professionali, nonché di tutte le attrezzature, i materiali, i mezzi ed il personale necessari ad eseguire le prestazioni richieste.

La fase "preliminare" per l'avvio della pianificazione strategica dovrà essere strutturata secondo i seguenti principi:

a. dimostrata conoscenza del territorio: tutti gli attori che prendono parte al processo pianificatorio e in particolare i "progettisti" dovranno dimostrare una profonda conoscenza del territorio e del suo tessuto economico e sociale;

b. considerazione della complessità territoriale: le relazioni relative al contesto territoriale (interno/esterno) si estendono oltre i confini amministrativi. La pianificazione strategica non può prescindere dalle valutazioni e dalle relazioni con i territori confinanti (città metropolitane di Palermo e Catania, libero consorzio comunale di Enna) e città metropolitana di Reggio Calabria;

c. gestione del processo partecipativo: non ci può essere pianificazione strategica senza la partecipazione diretta ed indiretta della popolazione e per essa i cosiddetti Stakeholders. Dovrà essere individuata una metodologia che riesca a coniugare i processi bottom-up con quelli top-down che tengano presente la pianificazione sovraordinata e i processi amministrativi in corso;

d. definizione delle azioni da intraprendere: Gli aggiudicatari di incarico professionale, dovranno presentare un'offerta tecnica dettagliata con la descrizione di un metodo di lavoro con specifiche fasi e sottofasi inserite in un crono programma. Tale metodo, partendo dal documento tecnico di indirizzo per la redazione del Piano Strategico Metropolitano approvato con Decreto Sindacale n° 196 del 01.09.2020 dovrà essere stato testato su altre realtà e calzato sulle esigenze della Città Metropolitana di Messina al fine di garantire l'amministrazione metropolitana sulla sua qualità e affidabilità;

L'incarico deve essere espletato personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione. La prestazione di cui al presente avviso ha durata a partire dalla data di affidamento dell'incarico e deve essere eseguita nei termini stabiliti nel disciplinare di incarico.

## **6. Importo dell'affidamento:**

L'importo del servizio forfettario, a corpo e comprensivo di ogni altro onere, compresi quelli previdenziali e di categoria, è indicato in € 174.159,90, al netto dell'IVA.

Non sono previsti oneri per la sicurezza in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale, escluso dall'obbligo di predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) ex art. 26 del D. Lgs. 81/2008. La corresponsione del compenso avverrà secondo le modalità previste dal contratto di prestazione d'opera professionale.

## **7. Subappalto:**

Non è ammesso il subappalto se non per le attività di supporto ossia: predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali, per come espressamente previsto al punto 13. c. **REQUISITI DI IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALE** della presente lettera d'invito.

**7.1. Modalità di determinazione del corrispettivo:** a corpo

**8. Modificazione al contratto:**

Tutte le modifiche al contratto devono essere autorizzate dal RUP. Non è ammessa per il presente appalto la revisione dei prezzi. Sono ammesse variazioni, anche supplementari (previa autorizzazione preliminare da parte dell'Ente Finanziatore), a condizione che le modifiche non alterino la natura generale del contratto e le categorie d'appalto e rispettino le prescrizioni dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

**9. Termine di esecuzione:**

Giorni **270** naturali, successivi e consecutivi decorrenti dalla data dell'ultimo verbale di consegna dei lavori, come espressamente previsto all'art. 7 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;

**10. Contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC):**

**10.1** A seguito del Comunicato A.N.A.C. del 20/05/2020, ai sensi **dell'art. 65 del D.L. n. 34 del 19/05/2020, per le gare avviate dal 19/05/2020 al 31/12/2020** non è dovuto alcun versamento del contributo.

**10.2 AVCPASS:** Ai sensi dell'art. 216, c. 13, del *Codice*, fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'art. 81, c. 2, dello stesso, la verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario viene effettuata esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'autorità, mediante il sistema AVCPASS.

A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale Anac (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio ed individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

**11. Documentazione:**

Il presente invito ed il disciplinare di gara contenente le norme integrative alla presente, relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, nonché gli elaborati progettuali sono visibili presso la "Città Metropolitana di Messina" – V Direzione – Via XXIV Maggio, piano IV°, nei giorni da Lunedì a Venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.30, previo contatto telefonico.

Gli elaborati tecnici predisposti per la partecipazione alla gara sono disponibili sul sito internet [www.cittametropolitana.me.it/](http://www.cittametropolitana.me.it/) alla voce Bandi di gara.

**12. Termine, indirizzo di ricezione, modalità di presentazione e data di apertura delle offerte;**

**12.1. Termine:** le offerte dovranno pervenire entro e non oltre le ore **12.00** del **\_\_\_/12/2020**;

**12.2. Indirizzo:** "Città Metropolitana di Messina", V Direzione, Via XXIV Maggio, 98122 - Messina;

**12.3. Modalità:** secondo quanto previsto al punto 1. del disciplinare di gara allegato al presente bando;

**12.4. Apertura offerte:** alle ore **10.00** del **\_\_\_/12/2020** in prima seduta pubblica anche impegnando più giornate, presso la V Direzione della "Città Metropolitana di Messina", situata al quarto primo di via XXIV Maggio, 98122 Messina.

Le sedute si svolgeranno senza soluzione di continuità e pertanto il seggio di gara a conclusione di ogni seduta stabilirà la data della successiva, fatto salvo l'esame dell'offerta tecnica che avverrà in seduta riservata. Il luogo, la data e l'orario della gara saranno comunicati a mezzo PEC alle ditte che avranno fatto pervenire istanza di partecipazione alla gara entro il termine su indicato.

La domanda di partecipazione di cui al presente invito, debitamente sottoscritta dall'Operatore Economico, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, recante l'indicazione dei dati personali completa di dati anagrafici, indirizzo, numero di telefono, PEC, codice fiscale/partita iva e di quelli utili ai fini professionali, compreso il numero e l'anno di iscrizione al relativo Ordine Professionale, la sede dell'attività dell'Operatore Economico, i nominativi dei professionisti che eventualmente svolgeranno il servizio, con le rispettive qualifiche professionali.

Nel caso di partecipazione in raggruppamenti temporanei di operatori economici, ai sensi dell'art. 46 e 48 del Codice, deve essere presentata dichiarazione di impegno a costituirsi in raggruppamento temporaneo con l'indicazione del conferimento del mandato irrevocabile di rappresentanza dell'R.T.P. al Capogruppo, indicandone il nominativo.

La domanda deve essere integrata con una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. n° 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

- ✓ attesta di possedere tutti i requisiti di ammissione previsti e prescritti per la selezione nell'avviso pubblico di manifestazione di interesse;
- ✓ dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso pubblico di manifestazione di interesse;
- ✓ dichiara l'indirizzo PEC e/o mail per qualsiasi comunicazione si renda necessaria da parte della Stazione Appaltante incluso l'invito a presentare l'offerta;
- ✓ (nel caso di raggruppamenti temporanei di professionisti) indica a quale soggetto facente parte del raggruppamento temporaneo, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo o capoprogetto;
- ✓ (nel caso di raggruppamenti temporanei di professionisti) indica il nominativo/i, la data di nascita e la data di abilitazione professionale di giovani professionisti laureati secondo quanto previsto dall'art. 24, comma 5 del Codice;
- ✓ (nel caso di raggruppamenti temporanei, di consorzio stabile, di società di ingegneria o di società di professionisti): indica quali soggetti persone fisiche facenti parte dell'associazione temporanea, del consorzio stabile, della società di ingegneria o della società di professionisti eseguirà personalmente l'incarico con l'indicazione della relativa data di nascita, ed estremi di iscrizione al corrispondente ordine professionale.
- ✓ dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ed ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- ✓ attesta, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, che il concorrente non partecipa alla presente procedura singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio, né che partecipa alla presente procedura come componente in più di un raggruppamento temporaneo;

- ✓ dichiara dell'inesistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e assenza di cause ostative alla stipulazione di contratti con la Pubblica Amministrazione e di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 48, comma 7, del Codice, devono essere prodotte da tutti i componenti che intendono costituire il raggruppamento;
- ✓ dichiara il possesso e indica i requisiti di capacità economica e finanziaria e di idoneità tecnico professionale (soggetto che ha svolto il servizio e natura delle prestazioni effettuate), come precedentemente stabiliti, ai fini della dimostrazione dell'esperienza e l'affidabilità organizzativa del concorrente;
- ✓ dichiara i dati ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- ✓ dichiara il possesso di polizza professionale per lo svolgimento dei servizi e massimali di copertura; Le dichiarazioni devono essere sottoscritte digitalmente dal professionista se trattasi di persona fisica o del legale rappresentante della società di ingegneria o consorzio stabile o dai legali rappresentanti della società di professionisti; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea dette dichiarazioni devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione; in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i nelle forme digitali ammesse;

I raggruppamenti temporanei devono nominativamente e preventivamente indicare, già in fase di presentazione della domanda di cui al presente invito, i professionisti che effettivamente espletano l'incarico, in base alle diverse figure professionali richieste.

È vietata qualsiasi modificazione del raggruppamento temporaneo ancora da costituire rispetto all'impegno dichiarato in sede di partecipazione. Gli stessi obblighi di cui innanzi permangono in caso di partecipazione nelle altre forme previste dall'ordinamento vigente in materia di prestatori di servizi tecnici.

La suddetta documentazione dovrà essere inviata esclusivamente a mezzo pec indicando nell'oggetto la seguente dicitura: **"AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE DEL PIANO STRATEGICO TRIENNALE DEL TERRITORIO METROPOLITANO"**

### **13. Soggetti ammessi alla gara:**

È consentita la partecipazione agli operatori economici in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 comma 1 del Codice, purché in possesso dei requisiti richiesti. È altresì ammessa la partecipazione degli operatori economici di cui all'art. 45 del codice purché in possesso dei requisiti, limitatamente alle prestazioni facenti parte dei "servizi a supporto della progettazione" e che non afferiscono strettamente ai servizi di ingegneria.

I concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, ai sensi dall'art. 89 comma 1, del Codice.

Si precisa che ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, e dell'art. 4, comma 1, del DM MIT 2 dicembre 2016, n.263, i raggruppamenti temporanei di professionisti hanno l'obbligo di prevedere la presenza di almeno un giovane professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione per l'espletamento della prestazione professionale oggetto di affidamento.

È fatto divieto al concorrente che manifesta interesse all'affidamento di un servizio con più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È fatto divieto al concorrente che manifesta interesse all'affidamento di un servizio di presentare istanza in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti e partecipare anche in forma individuale.

È fatto divieto al concorrente che manifesta interesse all'affidamento di un servizio in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

#### **a. REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Gli operatori economici concorrenti non devono trovarsi nelle situazioni di cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice.

Per i professionisti che espletano l'incarico oggetto dell'avviso:

- ✓ Iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per ramo di attività compatibile con l'oggetto della presente manifestazione d'interesse (ovvero nel Registro professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia) per tutte le società e consorzi;
- ✓ Iscrizione agli appositi albi professionali prevista per l'esercizio dell'attività, del soggetto personalmente responsabile dell'incarico con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali (art. 24 comma 5 del Codice).

#### **b. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

I requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti sono i seguenti:

- ✓ Fatturato globale medio annuo per servizi analoghi, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del presente avviso per un importo almeno pari a 2 (due) volte l'importo del corrispettivo del servizio affidabile in appalto.

#### **c. REQUISITI DI IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALE**

Gli operatori economici concorrenti devono possedere i seguenti requisiti:

- ✓ requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3 del Codice;

Essendo l'oggetto della presente procedura l'affidamento di Servizi di progettazione del piano strategica metropolitano ai sensi dell'articolo 31, comma 8, del Codice dei Contratti, le prestazioni professionali da affidare NON POSSONO ESSERE SUBAPPALTATE fatta eccezione per le attività di supporto ossia: predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. **Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.**

Il candidato (liberi professionisti singoli o associazioni professionali, società di professionisti, società di ingegneria, tutti i concorrenti con gli estremi di iscrizione ai relativi albi professionali, società di professionisti, società di ingegneria e società consortili) dovrà essere in possesso delle seguenti attestazioni/requisiti:

- ✓ Possesso di titolo di Laurea Pianificazione Strategica, Ingegneria, Architettura, Economia e Management;
  - ✓ Abilitazione all'esercizio della Professione e Iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali;
  - ✓ Disponibilità di un gruppo di lavoro costituito almeno dalle seguenti figure professionali:
1. **n° 1 Project Manager** che abbia coordinato, nel quinquennio precedente, almeno un progetto integrato a valenza strategica di carattere multisettoriale, per la cui redazione sia stato necessario ipotizzare e verificare la fattibilità di modelli complessi di governance, debitamente documentato per la verifica della relativa ultimazione, altamente qualificato nel settore dell'assistenza tecnica, comunicazione e rafforzamento del partenariato, con il compito di pianificare le fasi di lavoro, garantire il rispetto della tempistica e la qualità del servizio, verificare l'avanzamento delle singole fasi e svolgere l'attività di referente nei confronti della Città Metropolitana di Messina e di responsabile e coordinatore scientifico;
  2. **n° 4 esperti** con esperienza almeno quinquennale per ciascuno dei seguenti ambiti professionali:
    - programmazione, monitoraggio e valutazione degli investimenti;
    - sviluppo sostenibile;
    - marketing territoriale;
    - mercato del lavoro;
    - politiche sociali;
    - ricerca ed innovazione nei sistemi economici locali;
    - pianificazione territoriale ed urbanistica;
    - valorizzazione del patrimonio culturale ed ambientale;
    - comunicazione istituzionale.

I soggetti di cui all'art. 45, c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, e ss.mm.ii. con la qualificazione di cui all'art. 83 c. 3 del Codice degli appalti.

#### **14. Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:**

I legali rappresentanti dei concorrenti invitati, ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente muniti di documento di riconoscimento ed eventuale delega, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

#### **15. Cauzione:**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata dalla cauzione provvisoria in misura dimezzata con le modalità di cui all'art. 1 comma 4 del D.L. n. 76 del 16/07/2020, modificativo dell'art. 93 del Codice degli appalti e dall'impegno di una fideiussore per il rilascio della garanzia definitiva.

La cauzione provvisoria deve essere prestata a tutela dell'Ente appaltante per garantirsi dall'affidabilità dell'offerta e delle dichiarazioni rese dall'impresa partecipante nell'espletamento delle procedure di gara.

#### **16. Finanziamento:**

L'intervento è finanziato con i fondi erogati giusto DDG del MIT n° 16690/2019 ed impegnati



al cap. 7781 Bilancio 2020 denominato: *“Trasferimento MIT per la progettazione di fattibilità delle infrastrutture e degli insediamenti prioritari per lo sviluppo del paese, nonché per la project review delle infrastrutture già finanziate”*.

#### **17. Protocollo di legalità**

Ciascun concorrente dovrà allegare, a pena di esclusione, la dichiarazione solenne resa ai sensi del protocollo di legalità “Accordo-Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa” stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell’Interno, le Prefetture dell’Isola, l’Autorità di Vigilanza sui lavori pubblici, l’INPS, l’INAIL, ai sensi della Circolare dell’Assessore regionale per i LL.PP. n. 593 del 31.1.2006, pubblicata in GURS n. 8 del 10.2.2006.

#### **18. Patto di integrità**

Ciascun concorrente dovrà allegare, a pena di esclusione, la dichiarazione di impegnarsi ai sensi dell’art. 1, comma 17, della Legge n. 190 del 6/11/2012 ad accettare quanto previsto nel Patto di Integrità.

#### **19. Varianti**

Non sono ammesse offerte in variante.

#### **20. Avvalimento**

Ai sensi dell’art. 89 del *Codice dei Contratti* l’operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all’art. 45, potrà fare ricorso all’istituto dell’avvalimento di una o più imprese ausiliarie. In tal caso, sia il concorrente che l’impresa ausiliaria devono rendere e produrre le dichiarazioni e documentazioni prescritte dal citato art. 89, con riferimento ai requisiti di carattere economico finanziario e tecnico di cui all’art. 83 e con esclusione delle condizioni di cui all’art. 80.

#### **21. MODALITÀ ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE**

La Commissione di aggiudicazione, nominata ai sensi della vigente normativa, valuterà le offerte presentate dai concorrenti sulla base del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i seguenti elementi di valutazione:

A. OFFERTA TECNICA                      max punti 80

B. OFFERTA ECONOMICA                  max punti 20

#### **A) Offerta Tecnica (max punti 80/100)**

La Commissione di aggiudicazione procederà all’attribuzione del punteggio tenendo conto degli “indicatori di qualità” indicati nella seguente *Scheda di Valutazione*:

| <b>CRITERI</b><br><b>(Indicatori di qualità)</b>                                                                              | <b>Sottocriteri</b>                                                                                                                                                            | <b>Punteggio massimo attribuibile</b> | <b>Codice</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|
| Pertinenza ed adeguatezza dell'analisi di contesto e dei fabbisogni da soddisfare                                             | Adeguate individuazione degli elementi di contesto: normativi, organizzativi, tecnici, ecc.                                                                                    | 2                                     | 1             |
|                                                                                                                               | Corretta individuazione dei fabbisogni di pianificazione strategica da soddisfare.                                                                                             | 10                                    | 2             |
| Livello di rispondenza e coerenza dei servizi offerti per tipologia di attività (che cosa offre)                              | Fase di analisi (territorio, fabbisogni, complessità, ecc.)                                                                                                                    | 10                                    | 3             |
|                                                                                                                               | Fase di elaborazione (vision, obiettivi strategici e specifici, linee di intervento, ecc.)                                                                                     | 10                                    | 4             |
| Modalità di organizzazione e coordinamento delle attività nelle varie Fasi (come offre il servizio)                           | Fase 1: organizzazione e coordinamento attività                                                                                                                                | 10                                    | 5             |
|                                                                                                                               | Fase 2: organizzazione e coordinamento attività                                                                                                                                | 10                                    | 6             |
|                                                                                                                               | Fase 3: organizzazione e coordinamento attività                                                                                                                                | 10                                    | 7             |
| Organizzazione e funzionamento dello staff                                                                                    | Adeguatezza della struttura organizzativa proposta con particolare riferimento alla matrice ruoli/responsabilità e alla maggiore esperienza rispetto a quella minima richiesta | 5                                     | 8             |
|                                                                                                                               | Soluzioni organizzative offerte per la gestione degli impegni e in genere per la gestione della flessibilità                                                                   | 3                                     | 9             |
| Eventuali servizi aggiuntivi non previsti nel capitolato ed utili ai fini del miglioramento del servizio oggetto dell'appalto |                                                                                                                                                                                | 7                                     | 10            |
| Eventuali proposte migliorative rispetto a quanto richiesto nel capitolato                                                    |                                                                                                                                                                                | 3                                     | 11            |

**TOTALE MAX**

**80**

Per i criteri (indicatori di qualità) su riportati la Commissione giudicatrice dovrà tenere conto della relazione tra il giudizio qualitativo di valutazione e i coefficienti di seguito specificati che dovranno essere moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile stabilito per ciascun sottocriterio:

| Giudizio qualitativo | Coefficiente |
|----------------------|--------------|
| Ottimo               | 1            |
| Buono                | 0,8          |
| Sufficiente          | 0,6          |
| Mediocre             | 0,4          |
| Scarso               | 0,2          |
| Nulla                | 0            |

**Il punteggio complessivo relativo a ciascuna offerta tecnica è dato dalla somma algebrica dei punteggi relativi ottenuti per ciascun elemento di valutazione.**

**Si precisa che dovranno essere esclusi dalla fase di apertura delle buste contenenti l'offerta economica i concorrenti la cui valutazione dell'offerta tecnica di gara, risultante dalla sommatoria del punteggio relativo ai criteri da 1 a 11, non raggiunge la sufficienza quindi il punteggio minimo di 48.**

**1. Progetto esecutivo:** L'elaborato, redatto per minimo n. 15/max n. 20 pagine in formato A4 carattere 12 Times New Roman interlinea 1,5 esclusi eventuali allegati, dovrà contenere il progetto analitico di programmazione, organizzazione e gestione del servizio oggetto dell'Appalto e dovrà essere rigorosamente redatto secondo l'ordine dei paragrafi sottoindicati e, precisamente:

**FASE 1: DEFINIZIONE E CONDIVISIONE DI UNA PROPOSTA DEFINITIVA DI SCHEMA GENERALE DI P.S.M. articolata in:**

**a)** fase di **diagnosi**: condotta attraverso un'analisi preliminare di tipo economico, sociale e territoriale finalizzata all'identificazione delle principali problematiche, potenzialità e risorse del territorio metropolitano, che tenga conto delle previsioni indicate nei principali documenti di programmazione, elaborando un quadro di sintesi che ne fotografi lo stato attuativo.;

**b)** fase di **riconoscimento** con la individuazione e/o la conferma delle vocazioni territoriali prioritarie;

**c)** fase di **elaborazione di una vision** cioè una prima ipotesi di possibili scenari futuri di sviluppo e macro obiettivi generali e/o per zone omogenee o ambiti territoriali;

**d)** fase di **condivisione** con l'attivazione di un forum on line per lo scambio di idee ed informazioni e per acquisire i contributi che i diversi soggetti pubblici e privati vorranno apportare alla formazione del Piano;

e) fase di **redazione dello Schema Generale del P.S.M.**, che deve tenere conto delle indicazioni scaturenti dalle analisi del territorio e dell'integrazione di eventuali proposte e contributi pervenute dai soggetti titolari.

Lo Schema Generale del P.S.M. dovrà essere **approvato** dal **Consiglio Metropolitano**

**FASE 2:** DEFINIZIONE, CONDIVISIONE E ADOZIONE DELLA PROPOSTA PRELIMINARE DI P.S.M. E DI UNA AGENDA STRATEGICA DI AZIONI.

Redazione di una proposta preliminare di Piano Strategico Metropolitano che prefiguri scenari di sviluppo del territorio di medio-lungo periodo e linee strategiche, attraverso:

- a) l'approfondimento dei temi economico-sociali, per specifiche zone omogenee o ambiti territoriali, finalizzati a definire le vocazioni specifiche e le strategie di sviluppo del territorio nonché le sinergie di area metropolitana;
- b) individuazione e/o conferma delle vocazioni territoriali prioritarie, tenendo presente gli obiettivi di sostenere un contesto favorevole al fare impresa e di eliminare ostacoli ai processi di innovazione del tessuto economico e produttivo sociale;
- c) definizione di scenari futuri di sviluppo e di obiettivi generali e/o per zone omogenee o ambiti territoriali;
- d) individuazione di strategie prioritarie mirate al raggiungimento degli obiettivi definitivi;
- e) Tenere conto delle Linee Guida del PUMS della Città di Messina approvate con deliberazione della Giunta Comunale n° 215 del 24.04.2018 per l'elaborazione del PUMS metropolitano.
- f) individuazione di una selezione di azioni/progetti cantierabili annualmente;
- g) consegna della proposta di documento preliminare di P.S.M. per la successiva approvazione da parte del Consiglio Metropolitano, acquisito il parere della Conferenza Metropolitana;
- h) presentazione e condivisione della proposta adottata a tutti i soggetti titolari anche attraverso l'attivazione di un apposito spazio Web;

**FASE 3:** DEFINIZIONE, CONDIVISIONE E APPROVAZIONE DEL P.S.M. E DI UNA AGENDA STRATEGICA ANNUALE DI AZIONI.

Redazione definitiva e approvazione del P.S.M. e dell'Agenda annuale di azioni sulla base del documento preliminare adottato (punto f Fase 2) e della raccolta di osservazioni e contributi pervenute dai soggetti titolari (punto g Fase 2).

La Redazione definitiva del Piano dovrà inoltre fornire:

- dettagliate indicazioni metodologiche per l'attuazione e l'implementazione del piano;

- un modello di monitoraggio per l'aggiornamento annuale del piano con l'individuazione di appositi indicatori di performance.

## **B) Offerta economica**

L'assegnazione del punteggio relativo al corrispettivo economico avverrà proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo all'offerta più bassa (offerta più vantaggiosa per l'Ente appaltante) il massimo punteggio, secondo la seguente formula:

$$x = \frac{\text{prezzo più basso}}{\text{prezzo in esame}} \times 20$$

### **22. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 c. 1 del D. Lgs. n. 196 del 30.6.2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) i dati personali verranno raccolti dalla Stazione Appaltante esclusivamente ai fini istituzionali di cui al presente procedimento. Il trattamento dei dati personali avverrà pertanto nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

### **23. Spese di pubblicazione**

La ditta aggiudicataria provvederà a rimborsare alla Stazione Appaltante, entro 60 gg. dalla data di aggiudicazione della gara, le spese da quest'ultima sostenute per il costo di pubblicazione dell'Avviso/estratto del bando di gara, effettuato ai sensi delle disposizioni di legge in materia (Decreto MIT del 02.12.2016), se ed in quanto dovuta.

### **24. Riserva - Controversie**

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art.95 c. 12 del Codice, si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea. Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa la possibilità di deferire le stesse ad arbitri.

Il Foro competente è quello di Messina.

### **25. Responsabile del procedimento: Arch. Roberto Siracusano**

pec: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it); mail: [r.siracusano@cittametropolitana.me.it](mailto:r.siracusano@cittametropolitana.me.it);

### **26. COPIA DEL CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE, siglato dal Legale Rappresentante in ogni pagina per presa visione ed accettazione dovrà essere obbligatoriamente allegata alla documentazione amministrativa della gara.**

### **27. Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 sulla base dei criteri e sub-criteri, meglio specificati nel relativo disciplinare di gara. La stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte secondo quanto disposto dall' art. 97 del citato decreto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte uguali si procederà immediatamente al sorteggio.

L'offerta economica di ribasso espressa in cifre percentuali di ribasso con 4 (quattro) cifre decimali, sull'importo a base di gara.

## 28. Altre informazioni:

- a. **Non sono ammessi** a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 80 del "Codice" e successive modifiche ed integrazioni ed il mancato rispetto di quanto stabilito dalla legge n. 68/99;
- b. **Non sono ammessi** a partecipare alla gara, soggetti che, al momento di presentazione dell'offerta, hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa è stabilita;
- c. **Non sono ammessi**, a partecipare alla gara, soggetti che al momento di presentazione dell'offerta, non dimostrino di aver versato la somma dovuta a titolo di contribuzione se richiesto;
- d. **L'aggiudicatario** dovrà prestare la garanzia fideiussoria definitiva nella misura di cui all'art. 103, del "Codice" e nei modi previsti dall'art. 93, dello stesso decreto; l'aggiudicatario deve, altresì, prestare la garanzia di cui all'art. 103, c. 7, del "Codice" relativa alla copertura dei seguenti rischi: danni di esecuzione (CAR) con un massimale pari all'importo contrattuale e responsabilità civile (RCT) con un massimale pari ad Euro 500.000,00;
- e. **Ai sensi** dell'art. 2, c. 1, della L.R. 15/08, come modificato dall'art. 28 della L.R. 9/09, e dell'art. 3 della L. 136/10, e L. 217/10, è fatto d'obbligo per l'aggiudicatario di indicare un numero di conto corrente unico sul quale l'ente appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto. L'aggiudicatario si avvale di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o bonifico postale. Il mancato rispetto dell'obbligo di cui al presente comma comporta la nullità del contratto;
- f. **Le modalità** di presentazione ed i criteri di ammissibilità delle offerte, nonché la procedura di aggiudicazione sono regolati dal disciplinare di gara, che fa parte integrante del presente invito;
- g. **Ai sensi** dell'art. 76 del Codice qualsiasi comunicazione o richiesta, sarà effettuata dall'Ente appaltante solo e soltanto mediante P.E.C. (Posta Elettronica Certificata). Il concorrente, al fine dell'invito di tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara, **deve indicare** il domicilio eletto e l'indirizzo di posta elettronica certificata. Il concorrente, inoltre, dovrà dichiarare espressamente l'utilizzo della notifica a mezzo posta elettronica certificata per le comunicazioni di legge. Ove la procedura preveda il rispetto di termini decorrenti dalla data di comunicazione, ai fini della notifica sarà considerata valida la data della posta elettronica certificata indicata nella domanda di partecipazione. In nessun caso l'amministrazione potrà essere considerata responsabile per disguidi nelle comunicazioni dipendenti da erronee indicazioni fornite dal concorrente;
- h. **Nell'ipotesi** in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata si procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 2, c. 2, della L.R. 15/08; per quanto non previsto si applica l'art. 3 L. 136/10 e L. 217/10;
- i. **Si applicano** le disposizioni previste dall'articolo 93, c. 7, del "Codice";
- j. **Le autocertificazioni**, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o rese con le modalità previste dall'art. 62 del "Regolamento";
- k. **I corrispettivi** saranno pagati con le modalità previste nel capitolato speciale d'appalto;
- l. **La contabilità** dei lavori sarà effettuata: (appalto con corrispettivo a misura) ai sensi del titolo IX del "Regolamento", sulla base dei prezzi unitari di progetto;
- m. **Gli eventuali** subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;
- n. **I pagamenti** relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun

pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate;

- o. La stazione** appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- p. La stazione** appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 2, c. 1 della L.R. n. 16/05 secondo la quale si applicano i commi 12, 12 bis, 12 ter, 12 quater e 12 quinquies dell'art. 5 del D. L. n. 5/05 convertito con modifiche dalla L. n. 80/05;
- q. È esclusa** la competenza arbitrale;
- r. I dati** raccolti saranno trattati, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/03, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- s. L'aggiudicatario** si impegna a denunciare all'A.G. e/o agli Organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità formulata anche prima dell'affidamento o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri agenti, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usuraio da parte di organizzazioni o soggetti criminali;
- t. s.1) l'aggiudicatario** si impegna a rispettare puntualmente la normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e in materia previdenziale;
- u. s. 2) la violazione** delle obbligazioni assunte in conformità ai punti v e v.1 costituirà clausola di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c..
- v. saranno** esclusi i concorrenti per i quali sarà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di elementi univoci, salvo che il concorrente non dimostri che il rapporto di controllo o di collegamento non ha influito sul rispettivo comportamento nell'ambito della gara;
- w. le prescrizioni** contenute nel presente invito e nel disciplinare di gara allegato, sostituiscono o modificano eventuali diverse prescrizioni nel capitolato speciale d'appalto;
- x. Responsabile** del Procedimento: Arch. Roberto Siracusano tel. 0907761202 - 0907761292, e-mail: [r.siracusano@cittametropolitana.me.it](mailto:r.siracusano@cittametropolitana.me.it)
- y) Strumenti di Tutela** – Organo competente per le procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale della Sicilia, Sezione di Catania Via Milano, 42/b [ct.ricevimentoricorsicpa@pec.gacert.it](mailto:ct.ricevimentoricorsicpa@pec.gacert.it). Il termine per l'impugnazione del presente bando è fissato dagli artt. 119 e ss. del D.Lgs. 2/07/2010, n. 104.

#### CLAUSOLE DI AUTOTUTELA

Le informazioni relative alla regolarità contributiva dei concorrenti saranno acquisite dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 44 bis del D.P.R. n. 445/2000. I concorrenti che risulteranno incorsi nelle gravi violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'art. 2, comma 2, del D.L. n. 210 del 25/09/2002, convertito con modificazioni dalla L. 266/2002 saranno esclusi dalla gara.

La stazione appaltante si riserva di acquisire sia preventivamente alla stipula del contratto, sia preventivamente all'autorizzazione dei sub-contratti di qualsiasi importo le informazioni del prefetto ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98. Qualora il prefetto attesti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98, che nei soggetti interessati emergono relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la stazione appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-contratto;

Oltre ai casi in cui ope legis è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 92, D. Lgs. n. 159/2011.

Qualora la commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista

dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate ecc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità, che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. L'Autorità si impegna a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione.

Qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara ed attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, una situazione di collegamento sostanziale in violazione delle clausole di legalità, le imprese verranno escluse con la sanzione accessoria del divieto di partecipazione per un anno alle gare d'appalto bandite in ambito regionale.

L'accertamento di infrazioni alla normativa in materia da parte delle imprese sarà oggetto di apposita comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

**Messina lì \_\_/\_\_/2020**

**IL RUP**  
**Arch. Roberto Siracusano**